

KECSKEMÉTI TÖRVÉNYSZÉK	
FŐLAJSTRÓM SZÁM KEZDŐIRATON	
Érkezett:	2012 DEC. 04
PÉLDÁNY	FELZET
MELLÉKLET	KÖZTÖK
FŐLAJSTRÓM SZÁM UTÓIRATON	PK 61066 / 92.

## GYAKORLÓS GYERMEKEKÉRT ALAPÍTVÁNY

Egységes szerkezetbe foglalt

Alapító okirata

(Pk.66/1992)



## ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRAT

amely abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt alapítók a Polgári Törvénykönyv 74/A-74/F. §-ai alapján jogi személyként működő alapítványt hozzanak létre kulturális, oktatási, szociális diák- és tömegsport céljából vezérelve az alábbiak szerint:

### I.

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az alapítók:

- a) Név: Gyakorlós Egyesület
- b) Székhely: 6500 Baja, Bezerédi u. 15.

2. Az alapítvány neve: Gyakorlós Gyermekéért Alapítvány

3. Az alapítvány székhelye: 6500 Baja, Bezerédi u. 15.

Az alapítvány jogi személy.

Az Alapítvány határozatlan időre, az Alapító Okiratban megjelölt cél megvalósítása érdekében jön létre.

Az Alapítvány pártot, politikai szervezetet, országgyűlési képviselőt, országgyűlési képviselőjelöltet, helyi önkormányzati képviselőt, helyi önkormányzati képviselőjelöltet, valamint polgármestert, illetőleg polgármester jelöltet nem támogathat. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt.

Párttól, politikai szervezettől támogatást nem fogadhat el.

Az alapítvány nyitott. (Csatlakozás feltétele: lsd. III.pont)

Az Alapítvány politikamentes társadalmi kezdeményezés, céljai és feladatai teljesítése érdekében kész együttműködni minden olyan szervezettel, természetes és jogi személlyel, ami illetve aki az alapítványi célokkal egyetért, és azok megvalósításához segítséget nyújt.

Az Alapítvány működése nyilvános, feladatai megvalósításában azonban önálló (jogi személy).

Az Alapítvány az 1997. évi CLVI. törvény előírásai alapján közhasznú szervezetként kíván működni. Az Alapítvány 2001. októberétől közhasznú.

Az Alapítvány az 1997. évi CLVI. törvény 26 § c.) pontjában meghatározott közhasznú tevékenységek közül céljai alapján az alábbi tevékenységet látja el:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúság érdekképviselő

## II.

### ALAPÍTVÁNY CÉLJA

Az alapítvány célja, hogy az Eötvös József Tanítóképző Főiskola Bezerédi utcai Gyakorlós Általános Iskolában járó gyermekek kulturális, oktatási, szociális, diák- és tömegsport céljának megvalósítását szolgálja. E cél megvalósítása érdekében feladata különösen a

- gyermek önismeretének, önálló kezdeményezésének továbbfejlesztése
- gyerekek egyéni és közösségi aktivitásának támogatása
- a gyermekek tanulmányi, kulturális, sport területén végzett tevékenységeinek, vetélkedőinek támogatása
- a gyermekek érdekében és a gyermekekért cselekvők együttműködésének szolgálata
- a gyermekek szabadidő eltöltése jobb feltételeinek megteremtése
- szociálisan rászorult gyermekek segítése, támogatása

Az Alapítvány e célok megvalósítása érdekében tevékenységével hozzá kíván járulni az állami iskolai oktatás keretében rendelkezésre álló oktatás tehetőségeinek kiszélesítéséhez.

## III.

### CSATLAKOZÁS

Az Alapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha a II. pontban megfogalmazott célok eléréséhez vagyronrendeléssel hozzájárulnak, és a jelen alapító okirat rendelkezéseit elfogadták.

A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a kuratórium dönt.

## IV.

### ALAPÍTVÁNY VAGYONA

Az alapítók a II. pontban meghatározott célok elérése érdekében a jelen alapító okirat aláírását követően, bankszámlán elhelyeztek összesen: 10.000,-Ft-ot.

Az alapítói vagyon összesen: 10.000,-Ft, azaz Tízezer Forint.

Az Alapítvány előbbieken meghatározott induló vagyona növekedhet a jelen alapító okiratban foglalt feltételek szerinti csatlakozók hozzájárulásaival, valamint a kezelő szerv gazdálkodásának eredményével, amennyiben ezeket az Alapítvány kuratóriuma elfogadja.

Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Gazdálkodás során elért eredményt nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

Az Alapítvány vagyona az alapítványi célok elérése érdekében szabadon felhasználható.

#### AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON MŰKÖDTETÉSE

Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés a kezelő szervet (kuratórium) illeti meg, amely azt kamatozó banki betétbe helyezheti, kötvényt, kincstári- vagy letéti jegyet vásárolhat, azzal az Alapítvány céljait szolgáló jövedelmező vállalkozásokban részt vehet. A kuratórium dönt az Alapítvány céljára adott vagyoni hozzájárulás elfogadásáról vagy visszautasításáról.

#### AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA

Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány induló vagyona és azt meghaladó vagyona (tehát az induló vagyon hozadéka (kamat, stb.), valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka) szabadon felhasználható.

Az Alapítvány céljainak elérése érdekében, az Alapítvány céljaira rendelt vagyomból pályázat útján ösztöndíjat, támogatást nyújthat, alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaitéléséről, anyagi támogatást nyújthat, minden olyan megoldás, tevékenység vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak az eléréséhez jelentős, szélen körben hasznosítható eredményt ígér.

#### V.

#### KEZELŐ SZERV

5.1. Az Alapítvány legfőbb döntéshozó, illetve képviselő szerve a kuratórium. A kuratórium tagjainak és a tagok közül az elnöknek a kijelölése az alapító joga.

Az alapítványi vagyont az Alapítók által létrehozott 5 tagú kuratórium kezeli. Tagjai közül 2 fő a Gyakorlós Egyesület tagjaiból kerül kijelölésre, 3 fő kívülállók közül. (A három kívülálló közül 2 fő szabadon kerül kijelölésre, egy fő pedig a Gyakorló Általános Iskola Vezető Testülete által javasolt személyek közül kerül kijelölésre.) A kuratórium elnökét, titkárát és tagjait két év időtartamra az Alapító kéri fel, azonban ennek az időtartamnak letelte után a kuratóriumi tagság az alapító döntése szerint ismétellhető.

A kuratórium elnöke: *Kenyeres Edina 6500 Baja, Szt. Antal u. 87.*

A Kuratórium titkára: *Perhács Attila 6500 Baja, Hun u. 7.*

A kuratórium tagjai:

*Dr. Bálint Tünde 6500 Baja, Tanya II. ker. 308/1.*

*Bócsa János 6500 Baja, Vajk u. 15.*

*Danusa Bálint 6500 Baja, Mészáros L. u. 9.*

A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be annak megszűnését megelőző két évben, legalább egy évig vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem egyenlítette ki.

5.2. A kuratórium évente legalább kétfő alkalommal ülésezik, melyet az elnök vagy a titkár hív össze. Az írásbeli meghívóhoz mellékelni kell az ülés napirendjét, valamint az ahhoz tartozó írásos határozati javaslatokat. Az ülés meghívóját a Kuratórium tagjainak kell megküldeni, hogy a tervezett ülés időpontját megelőzően legalább 15 nappal korábban kézhez kapják.

Az elnök köteles a kuratórium ülését összehívni, ha azt három kuratóriumi tag a cél, az ok megjelölésével kéri.

A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha azon tagjai közül legalább 4 fő jelen van, döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Határozatképtelenség esetén az elnök vagy a titkár az ülést azonos napirenddel 15 napon belüli időpontra újból köteles összehívni. Az így összehívott ülés is csak akkor határozatképes, ha a kuratórium tagjainak több mint a fele (3 fő) jelen van.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet minden jelenlévő tag aláír és melynek elkészítése a titkár feladata. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülés helyét, idejét, napirendjét, a kuratórium határozatait, és röviden az ülésen elhangzottakat.

A határozatoknál a jegyzőkönyvben rögzíteni kell a döntés tartalmát, időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát, a határozatra igennel és nemmel szavazó kuratóriumi tag nevét is.

A kuratórium határozatait évente folyamatosan sorszámozva, törve a tárgyévvel, zárójelben az ülés időpontjával kell megjelölni.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel, a Gyakorlós Általános Iskola faliújságján kitűzve, illetve az iskola negyedévente megjelenő újságjában, a Vonatkerti Naplóban kell közölni.

A kuratórium ülései nyilvánosak.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a kuratóriumi tag, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b. pont) élettársa, a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A kuratórium tagjai nem lehetnek egymásnak közeli hozzátartozói.

A kuratórium elnöke a titkárral a tárgyévét követő év május 31. napjáig éves beszámolót köteles készíteni az Alapítvány működéséről, gazdálkodásáról, amelyet a kuratórium hagy jóvá. A beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a kuratóriumnak közhasznúsági jelentést kell készítenie. A közhasznúsági jelentésnek tartalmában

- számviteli beszámolót
- költségvetési támogatás felhasználását
- vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
- cél szerinti juttatások kimutatását
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól a mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét
- az Alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót

Az Alapítvány működésével kapcsolatos valamennyi iratot az Alapítvány székhelyén kell tárolni.

Az Alapítvány éves közhasznúsági jelentésbe, illetve a működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez, illetőleg bárki kérelemre, saját költségére másolatot kérhet. A betekintési jogot a kuratórium elnöke köteles biztosítani oly módon, hogy kuratóriumi iratok el ne vesszenek, azokban kár, sérülés ne keletkezessen. A betekintési jog gyakorlása során az 1992. évi LXIII. törvényben foglalt rendelkezések betartása és betartatása kötelező.

A kuratórium az Alapító Okiratban meghatározott célok megvalósítása érdekében a juttatások odaítéléséről írásban benyújtott kérelmek alapján dönthet.

A kuratórium egyes juttatások odaítélésénél pályázati eljárást alkalmazhat, ez esetben a pályázat feltételeit köteles a helyi sajtóban nyilvánosságra hozni, és a pályázatok tárgyában hozott döntést szintén a helyi sajtóban megjelentetni.

A kuratórium tagjainak jogai:

- folyamatosan tájékoztatást kérhetnek az Alapítvány működésével kapcsolatban
- szavazati joggal részt vehetnek a kuratórium ülésein

- megtekinthetik az ülések jegyzőkönyveit, a kuratórium határozatait
- igényelhetik az Alapítvány működése érdekében felmerült indokolt költségeik megtérítését

A kuratórium tagjainak kötelessége:

- részt venni a kuratórium ülésin és munkájában
- legjobb tudásuk szerint közreműködni az alapítványi cél megvalósításában

A kuratórium megalkotja az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, amely tartalmazza a kuratórium ügyrendjét is. A kuratóriumnak joga van javaslatot tenni az alapító okirat módosítására, kiegészítésére illetve mindarról, amiről az alapító dönt.

5.3. A kuratórium legfontosabb feladata, hogy az ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnak kapcsolatos gazdálkodási kérdésben. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az alapítók részére tájokoztatást adni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.

5.4. A kuratórium elnöke, titkára és tagjai megbízatásuknak anyagi ellenszolgáltatás nélkül – társadalmi munkában – tesznek eleget esetlegesen felmerülő költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

A kezelő szerv vagy annak tisztségviselője által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felel.

A kuratórium tagság megszűnése:

- a megbízás megszűnésével
- a tag halálával
- lemondással
- érdemtelenég esetén felmentéssel

Érdemtelen a kuratóriumi tagságra az, aki jogerős bírói ítélettel megállapított büncselekmény követett el, vagy egyébként olyan jó erkölcsbe ütköző magatartást tanúsít, amely a közmegejtélés szerint az ilyen tisztség betöltésével összeférhetetlen. A kuratóriumi tag felmentéséről ilyen esetben az alapító határoz.

## VI.

### KÉPVISELET

Az Alapítvány képviselője a kuratórium. A kuratórium nevében annak elnöke illetve titkára egyedül jogosult az alapítvány képviseletében eljárni. Az Alapítvány bankszámlája felett való rendelkezéshez a kuratórium elnökének és titkárának együttes aláírása szükséges.

## VII.

### MEGSZÜNÉS

Az Alapítvány határozatlan időre jött létre. Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Megszűnése esetén az alapítványi vagyoni – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – az FJTF Bezerédi utcai Általános Iskoláját illeti azzal a kikötéssel, hogy azt az alapító okirat céljaiban meghatározottak szerint használhatja fel, hasonló célú alapítvány támogatására fordíthatja.

## VIII.

### VEGYES RENDELKEZÉSEK

8.1. Az Alapítvány jogi személy. Az alapítóknak tudomásuk van arról, hogy az alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez annak székhelye szerinti megyei bíróság nyilvántartásba vétele szükséges.

8.2. Az Alapítvány nyilvántartásba vétele után az alapítványt az alapítók nem vonhatják vissza. Az alapítók az alapító okiratot – név, cél és vagyon sérelme nélkül – indokolt esetben módosíthatják.

8.3. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekről az Alapítvány szervezeti és működési szabályzata rendelkezik.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. az alapítványra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, illetve a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény előírásait, valamint az Alapítványok gazdálkodására vonatkozó egyéb jogszabályok hatályos rendelkezéseit.

Baja, 1992. június 9.

Ezen Alapító Okirat az 1992. június 9. napján elfogadott és a 2001. június 5., a 2001. július 16-i, a 2008. február 28-i, és a 2011. február 11.-i az alapító által történt módosítással egységes szerkezetben foglalt rendelkezéseket tartalmazza oly módon, hogy a vastagon szedett szövegrészek módosított részek.

Baja, 2012. október 01.

Alapító: *Hornik Balázs*  
GYAKORLÓS EGYÉNI  
6500 Baja, Bezerédi u. 15.  
Adószám: 19044857-1-03

*Dr. Ballint Tünde*  
6500 Baja, Bezerédi u. 15.  
7894 44-830, 30/2390-328  
Adószám: 1249-3-23